

Методические рекомендации по активизации работы педагогических работников в Сферум и VK мессенджере

Основное назначение ИКОП Сферум с мессенджером VK Мессенджер — формирование единой среды коммуникаций для всех участников образовательных отношений, организация чатов и иных видов персональных и групповых коммуникаций в рамках образовательного процесса.

Преимуществом использования Сферум в VK Мессенджере является

- возможность совмещать использование безопасного учебного профиля Сферум с повседневной перепиской
- возможность нахождения в закрытом учебном контуре только участников образовательного процесса
- возможность хранения и пересылки файлов большого объёма, перевода голосовых сообщений в текстовые без ограничений, автоматический перевод уведомлений в беззвучный режим во внерабочее время для учителей
- возможность реализации широкого спектра функциональности современного мессенджера.

Для успешной работы в Сферум в VK Мессенджере необходимо проверить регистрацию (при необходимости зарегистрировать) педагогических работников и учащихся в своих созданных классах.

В настоящих Методических рекомендациях предложены этапы и последовательность внедрения Сферума с использованием VK Мессенджера в образовательных организациях.

Первый этап внедрения — перевод коммуникаций руководящего состава общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений в Сферум с использованием VK Мессенджера. Срок исполнения: 2–3 дня после создания структуры образовательной организации на платформе Сферум.

1. Создание чата с участием административного блока организации: директор, заместители директора, руководители методических объединений.

Содержание коммуникаций

- еженедельное размещение плана-графика по основным направлениям видов деятельности
- план внутришкольного контроля;
- повестка и решения еженедельных совещаний при директоре
- планирование, подготовка, решения педагогических советов
- ход исполнения и участия школы в проектах
- нормативные документы федерального, регионального, муниципального и локального уровня в системе образования и др.

2. Создание чата заместителя директора по учебной работе с учителями по уровням образования

- с учителями начальной школы
- с учителями-предметниками
- с педагогами дополнительного образования.

Содержание коммуникаций

- информирование об основных решениях педагогического совета и совещания
- документы, отчёты, программы, необходимые в работе учителя
- еженедельное планирование
- изменения в текущем расписании и др.

3. Создание чата руководителя методического объединения с учителями-предметниками.

Содержание коммуникаций

- размещение материалов и решений заседаний методического объединения
- размещение плана-графика основных мероприятий предметного методического объединения
- размещение информации для профессионального роста и развития учителя-предметника (курсы, конкурсы, вебинары, семинары, конференции и др.)
- материалы для обмена опытом с коллегами-предметниками (приглашения на открытые уроки, рефлексия и обратная связь по результатам посещения открытых уроков и др.) и др.

4. Создание чата руководителя организации с педагогическими работниками образовательной организации.

Содержание коммуникаций

- информирование о текущих мероприятиях и событиях
- размещение плана работы организации по основным видам деятельности;

5. Создание чата руководства школы со школьным родительским комитетом или Попечительским советом.

Содержание коммуникаций

- материалы для подготовки к заседаниям (повестка, документы)
- информирование о проведении заседаний, в том числе в формате видео-конференц-связи с применением функциональности Сферум с указанием ссылки на подключение к онлайн-мероприятию
- решения заседаний (протоколы, выписки, отчёты) и др.

Второй этап внедрения — перевод коммуникаций педагогов с обучающимися и их родителями (законными представителями) в Сферум с использованием VK Мессенджера для организации образовательного процесса.

На втором этапе внедрения рекомендуется начинать организацию чатов с обучающимися 8–11-х классов.

Обоснование организации коммуникаций с данной возрастной категорией

более высокий уровень развития цифровых навыков у обучающихся

особенности организации образовательного процесса — активное включение цифровых сервисов и инструментов

наличие, как правило, личного технического устройства (смартфон, планшет, ноутбук, компьютер).

1. Создание чата классного руководителя со своим классом

Содержание коммуникаций

- еженедельное размещение плана работы (классные, школьные, муниципальные мероприятия) изменения в расписании уроков
- тематика классного часа, материалы для подготовки к классным часам
- информирование о проведении уроков в дистанционной форме с применением функциональности Сферум с указанием причины проведения занятия в дистанционном формате, ссылки на подключение, инструкции для подключения
- поздравления с днями рождений учащихся класса
- текущая школьная и классная информация и др.

2. Создание чата учителя-предметника с классом по своему предмету.

Содержание коммуникаций

Коммуникация эффективна в различное дневное время суток вне уроков и носит информативный характер.

3. Создание чата учителя с мини-группой обучающихся.

Выделение отдельных групп обучающихся должно быть обусловлено решением конкретных образовательных задач

- организация проектной и/или исследовательской деятельности
- организация факультатива, кружка или секции
- подготовка и участие во внеклассных мероприятиях (экскурсия, конкурс и др.)
- организация работы с обучающимися с особыми потребностями (участники олимпиад, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам, находящиеся на домашнем обучении и др.)
- информирование о проведении групповых или индивидуальных онлайн-консультаций с использованием функциональности Сферум с указанием ссылки на подключение и инструкции для подключения.

4. Создание чата классного руководителя с родителями (законными представителями) своего класса.

Содержание коммуникаций

- расписание родительских собраний
- повестка и решения родительских собраний
- текущее информирование родителей (законных представителей) по основным мероприятиям, событиям в школе, классе
- информирование о проведении родительских собраний, в том числе в дистанционном или гибридном формате с указанием ссылки на подключение и инструкции для подключения к мероприятию.

Третий этап внедрения — перевод коммуникаций педагогов с обучающимися 5–7 классов и их родителями (законными представителями) в Сферум с использованием VK Мессенджера для организации образовательного процесса.

Срок исполнения: 10–15 дней после создания структуры образовательной организации на платформе Сферум.

1. Создание чата классного руководителя со своим классом

Содержание коммуникаций

- еженедельное размещение плана работы (классные, школьные, муниципальные мероприятия) изменения в расписании уроков
- тематика классного часа, материалы для подготовки к классным часам
- информирование о проведении уроков в дистанционной форме с применением функциональности Сферум с указанием причины проведения занятия в дистанционном формате, ссылки на подключение, инструкции для подключения
- поздравления с днями рождений учащихся класса
- текущая школьная и классная информация и др.

2. Создание чата учителя-предметника с классом по своему предмету.

Содержание коммуникаций

Коммуникация эффективна в различное дневное время суток вне уроков и носит информативный характер.

3. Создание чата учителя с мини-группой обучающихся.

Выделение отдельных групп обучающихся должно быть обусловлено решением конкретных образовательных задач

- организация проектной и/или исследовательской деятельности
- организация факультатива, кружка или секции
- подготовка и участие во внеклассных мероприятиях (экскурсия, конкурс и др.)
- организация работы с обучающимися с особыми потребностями (участники олимпиад, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам, находящиеся на домашнем обучении и др.)

- информирование о проведении групповых или индивидуальных онлайн-консультаций с использованием функциональности Сферум с указанием ссылки на подключение и инструкции для подключения.

4. Создание чата классного руководителя с родителями (законными представителями) своего класса.

Содержание коммуникаций

- расписание родительских собраний
- повестка и решения родительских собраний
- текущее информирование родителей (законных представителей) по основным мероприятиям, событиям в школе, классе
- информирование о проведении родительских собраний, в том числе в дистанционном или гибридном формате с указанием ссылки на подключение и инструкции для подключения к мероприятию.

Четвёртый этап внедрения — организация коммуникации в чатах педагога с обучающимися начальной школы и их родителями (законными представителями).

Перевод коммуникаций педагогов начальной школы с обучающимися данной возрастной группы осуществляется на основании решения педагогического коллектива.

Срок исполнения: 15–20 дней после создания структуры образовательной организации на платформе Сферум (при положительном решении педагогического коллектива о внедрении платформы Сферум российского мессенджера VK Мессенджера в образовательный процесс на уровне начального общего образования).

Для эффективного взаимодействия учителя начальной школы с родителями (законными представителями) обучающихся своего класса целесообразно **создать чат с родителями**.

Содержание коммуникаций

- расписание родительских собраний
- повестка и решения родительских собраний
- текущее информирование родителей (законных представителей) по основным мероприятиям, событиям в школе, классе.

Рекомендуется создателям чатов образовательной организации актуализировать информацию: не менее 3 сообщений в каждом чате в неделю. Ответственные администраторы в образовательных организациях на втором, третьем и четвертом этапе внедрения осуществляют контроль и оказывают помощь в решении проблем.

При отсутствии мобильных устройств у педагогических работников образовательных организаций используются веб-версии приложения Сферум и VK Мессенджер для планшета или компьютера.

